

イークリ通信 1月号



イークリックパソコンスクールでは、『職業訓練』・『ロボット教室』が行われています。

『職業訓練』では現在、経理・財務事務科9月生さん、OA事務応用科12月生さんが同じ目標を持ち毎日勉強に就職活動に励んでおられます。

『ロボット教室』では、ベーシックコース、ミドルコース、アドプロコースのみんながロボット作成やプログラミングに挑戦しています。

☆☆職業訓練受講生のみなさんに感想をお聞きしました☆☆

★ OA事務初級科 10月生さん

★2ヶ月の訓練を振り返って感想をお願いします

- ◆ とても充実した日々でした。教室の雰囲気も明るく親切にしてくださり楽しく学ぶことが出来ました。
- ◆ イークリックパソコンスクールの皆様には大変お世話になりました。受講して良かったと思います。パソコンで出来ることも増えました。就職活動で一人にならず、いろいろな人に相談出来たことが良かったです。
- ◆ クラス全体で受けている授業ですが分からないとすぐにその場で教えて下さいました。一つ一つ丁寧に教えてもらったので嬉しくすぐに聞ける環境にあったことで安心して2ヶ月通うことが出来ました。有難うございました。
- ◆ パソコンの勉強は大変でしたが先生の的確なアドバイスが心に響きました。模擬面接も緊張しましたがとても勉強になり本番の時はスムーズに面接できました。先生の叱咤激励のおかげです。短い間の2ヶ月でしたが有難うございました。
- ◆ 勉強面では頑張らせて頂きました。ノートの取り方の工夫やみんなの前で発表する場面がありましたので話す手順など、とても勉強になりました。良い経験が出来たと思います。
- ◆ パソコンは触ったことがなく最初は不安でしたがWord、Excel、PowerPointを必死でついていく中で、もっと学びたいという気持ちになり家に帰って復習の毎日でした。就職に繋がる良い経験になりました。
- ◆ 自分の経歴をこんなにしっかり振り返り自分が何を今後どのようにするのか考える貴重な時間になりました。同じ学びの目標を持った仲間に出会えてこの繋がりは大事な財産となりました。



短い期間でたくさんの事を学び就職も決まった方もおられ転機となりましたね。今後の活躍を期待しています！



★ 経理・財務事務科 9月生さん

★最終月の目標を！

- ◆ 目標は就職すること。簿記2級が理解出来ることです。
- ◆ 残り1ヶ月、今まで教えていただいた事を再度自分で分かるように学習していきたいと思います。就活も本腰入れて進めたいと思います。
- ◆ 日商簿記検定2級合格を目指し残り1ヶ月頑張ります。
- ◆ 就職に向けてアンテナをはりいつでもいけるようにしています。
- ◆ 就職活動をして1月から仕事をスタート出来る様にする。簿記2級の合格を目指します！



最終月になりました。残り僅か、皆さんそれぞれの目標に向けて悔いなく頑張りましょう！



★ OA 事務応用科 12月生さん

★訓練が始まりました。意気込みをどうぞ！

- 希望していた訓練を受講させて頂けることになり自分の不足と感じているスキルを身に付け即戦力として社会に貢献できるような人材となるよう成長できる3ヶ月間にしたいと思います。
- 体調を崩さず出席し新しく学ぶことをしっかりと身に付けていきたいです。
- 時期的（コロナ禍）な事もありますが、しっかり勉強し知識を付けて転職活動に励みたいと思います。3ヶ月後、自分に合ったベストな条件の会社に就職していきたいです。
- 独学で覚えてきた事をクリアにして一からきちんと学び身に付けようと思います。どこの企業からも「この人のこの能力なら是非欲しい」と思って頂ける人材に近付いていきたいです。
- 訓練を受講させて頂ける環境に感謝です。3ヶ月しっかり学び事務職に必要なスキルを習得した上で希望する条件の企業に就職したいと考えています。
- 講義についていくことが出来るか就職できるか不安ですが、先月までの訓練生の方で何人も就職を決められたと聞き、私もその中に入っていくことができるよう目標を明確にしスケジュールを行い3ヶ月後には内定を頂けるよう頑張っていきたいと思います。
- なるべく早く就職出来るように頑張ります。無遅刻無欠席も目標です。
- 今までも Word、Excel を使った職務でしたが、一から基本を身に付けてどのような職種にも対応していけるようになりたいです。3ヶ月後には自信を持ってパソコンでいろいろな作業（PowerPoint、Web 管理など）を出来る様になっていきたいです。



訓練が始まりました。リズムを整えながら慣れてください。3ヶ月後の理想像に近付けるよう勉強と準備をしていきましょう。



イークリックで行われる公共職業訓練のご案内

先ず、ハローワークで職業相談を受けて頂いた上で、「公共職業訓練受講申込書」を提出してください。その後、受講ガイダンスへの出席そして選考となります。

【経理・財務事務科】4ヶ月コース・・・令和3年2月1日開始



初心者の方を対象に、簿記の基礎から日本商工会議所簿記検定2級合格程度の商業簿記、工業簿記の知識および技能、社会保険・源泉所得税・年末調整の仕組みを習得します。またビジネスマナー、環境課題対応力といったビジネス基本スキルについても習得します。

申込期間：12月8日（火）～12月24日（木） ガイダンス：1月6日（水）



イークリックでは、履歴書・職務経歴書の書き方や面接の受け方など就職支援も充実しています。国家資格をもったキャリアコンサルタントが常駐いたしておりますので、いつでも就職相談を受けることが出来ます。

☆☆ お問い合わせ・ご質問などお気軽にどうぞ！ ☆☆

イークリックパソコンスクール

滋賀県東近江市山路町721

電話 0748-42-8064 FAX 0748-42-8084

E-mail: eclick@mbh.nifty.com

HP: <http://www.eclick.jp>

イークリックロボパーク

滋賀県東近江市山路町721

電話 0748-42-8064 FAX 0748-42-8084

E-mail: robo@eclick.jp

