



# イークリ通信 12月号

(毎月20日発行)



イークリックパソコンスクールでは、『職業訓練』・『ロボット教室』が行われています。

職業訓練では、総務・企業法務科9月生さん、OA事務応用科10月生さん、医療・調剤事務・医事コンピュータ科11月生さんの3つのコースが開催されています。

## ★職業訓練

### 経理・財務事務8月生さん 3ヶ月間訓練を受けてどうでしたか？

- たくさんのお話を学んで充実した3ヶ月でした。
- 先生方の指導がとても分かりやすく楽しく勉強ができました。
- 違う年代や職歴の方達と知り合えて色々な話が出来て良かったです。
- 勉強を丁寧に教えて頂きまた仲良くして下さいましたみなさんに助けてもらった感謝の3ヶ月でした。
- 同じ目標に向かうことがとても貴重な体験で人生において有意義な時間でした。
- 日々勉強していた努力や姿勢が次の仕事をする際に活かせると思いました。
- これからの人生に大きく影響する3ヶ月でした。次の目標に向かって進んでいきます。

様々な年齢、職歴をお持ちの方と3ヶ月学ぶことは人生でそうない経験ですね。その経験を活かし就職を目指してくださいね。



### 総務・企業法務科9月生さん キャリコンを受けてどうでしたか？

- 自分のアピールの仕方を上手に引き出してもらえ、良い所に出会えそうな気がしました。
- 分かりやすく、丁寧に指導して下さいました。自分を見つめ直す大切な時間となりました。
- 空欄を埋めることに苦しんでいましたが、日常業務で注意してきたこと等を上手に引き出してもらえ埋めることができました。
- 自分の中で就活のイメージができ、履歴書にも自信が持てるようになりました。
- ジョブカード作成は自分を知る事が出来る良い機会だと思う。
- 新しい自分を発見できました。



キャリコン担当の先生は、有資格者なので安心してご相談下さいね。

### OA事務応用科10月生さん 就職支援の授業を受けてどうでしたか？

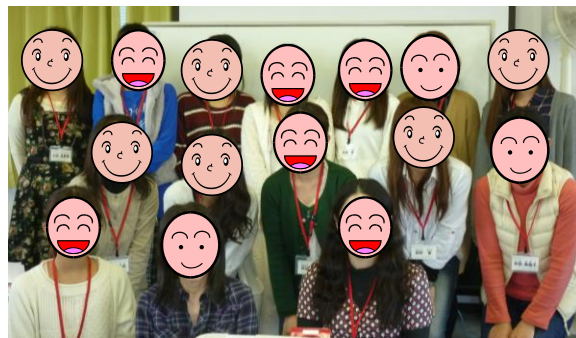
- 企業側の要望は何か、自分のアピールは何かをしっかりと考えて行動しようと思いました。
- パートや派遣でいいと思っていましたが、今はできる限り正社員希望で探して行きたいと思いました。
- 履歴書もアピール材料の1つになるのでしっかりと作りこんで行こうと意識が変わりました。
- クラスに慣れてきた中、就活が迫ってきたと実感させられる授業でした。
- 自分をどのようにアピールしたらよいか改めて考える機会となりました。
- 履歴書、ジョブカード、職務経歴書の作成で自分の希望がはっきりしてきた気がします。
- 職がみつからない自分に対してネガティブな気持ちになることが多かったのですが、志を高く持ちなるべく希望に近づけるよう満足のいく活動をして行きたいと思います。
- 履歴書の重要性が分かりました。
- 面接での心得がとてもよかったです。
- 意気込みが強くなりました。あきらめずに頑張りたいです。

今までの自分の棚卸し作業から始まる就職活動です。困ったことがあったら先生に相談してくださいね。



## 医療・調剤事務・医事コンピュータ科 11月生さん 訓練が始まりましたね意気込みを聞かせて下さい!

- 授業の中で現場のお話がきけるので楽しく、自分が働くイメージを持ちながら学ぶことができ充実しています。
- 物覚えが悪く人一倍時間がかかりますが、人の倍勉強をする意気込みでがんばります。
- クラスのみんなも親切で先生の説明もわかりやすいので楽しく学んで行けそうです。
- 就職に活かせるよう勉学に励み資格を取得したいです。
- 現場の話を先生から聞いたり、クラスの人々と話ができ先のことを考えることができました。
- 学生に戻った気分ですとても意欲的に取り組んでいます。資格取得と再就職をめざしががんばります。
- テキストの分厚さで圧倒されましたが、先生の授業がわかりやすく頑張ればできるという思いが強くなりました。
- 資格を取得して就職に役立てたいです。
- 希望の職に就きたいと思います。



初めて習うことばかりかもしれませんが、現場のお話を聞きながらイメージして勉強してくださいね!



プライバシーのためお顔を隠させて頂いております!



## ～イークリックで行われる公共職業訓練のご案内～

先ず、ハローワークで職業相談を受けて頂いた上で、「公共職業訓練受講申込書」を提出してください。その後、受講ガイダンスへの出席そして選考となります。

### 【OA 事務・応用科】3ヶ月コース・・・平成28年2月1日開始

事務・管理・営業・販売・製造などさまざまな職種での実践的な表計算機能や文書作成そしてプレゼンテーションを学ぶと共にデータベースソフトを利用したデータ管理、情報処理技術を習得するとともに、さまざまな職種において実践的、効率的にデータ処理・解析業務行う技能を習得します。合わせてホームページ作成技能やビジネスマナー、環境課題対応力といったビジネス基本スキルを習得します。



申込期間：12月9日(水)～12月22日(火)

ガイダンス：1月5日(火)

### 【OA 事務・簿記科】3ヶ月コース・・・平成28年 3月1日開始

パソコン・経理初心者を対象にビジネス基本ソフトである Word・Excel・PowerPoint の操作方法を習得するとともに Microsoft Office Specialist (MOS) 試験合格程度の知識および技能を習得します。また簿記の知識も習得し日商簿記3級合格程度の知識および技能を習得します。合わせてビジネスマナー、環境課題対応力といったビジネス基本スキルを習得します。



申込期間：1月12日(火)～1月27日(水)

ガイダンス：2月3日(水)



## ★ロボット教室 イークリックロボパーク

今年もあと少しになりましたね。

イークリックロボパークもお陰様で2年目に入りました。これからもたくさん  
のロボットを作り、みんなと色々な発見をしていきたいです！

## ★ベーシックコースは、馬型ロボット「パカラー」でした。

少し大きめのロボットとなりました。見るからに不安定なロボットですが、  
スイッチを入れるとコミカルに馬のように動くではありませんか！！

前脚は大きく動き、後ろ脚は小さい動きになっています。改造では思い思い  
の形に改造しました。

【重心】の大事さを実感したロボットでした。



## ★ミドルコースは、犬型ロボット「ロボワン」でした。

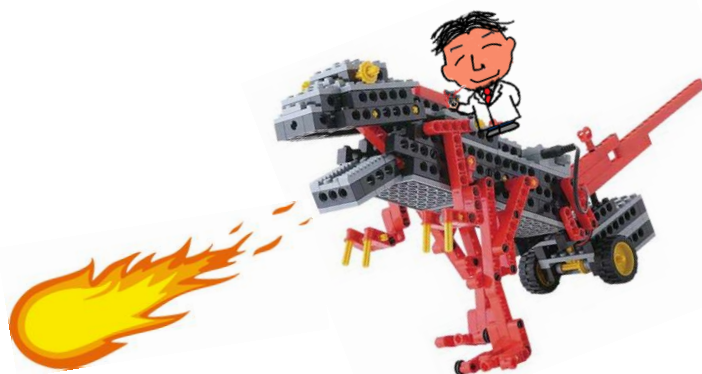
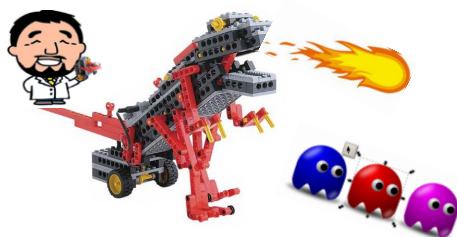


ブルドッグのような顔の犬型ロボットを作りました。口の前に手を差し出すと  
止まる！タッチセンサーが付けられています。

ロッド3アナの取り付け方によってバランスが大きく変わるロボットです。  
そして機械設計をする上での基本となる「リンク機構」を学びました。

12月のミドルコースの課題は

『ロボザウルス』です！！



\*\*\*ご注意ください！！\*\*\*  
ミドルコースの2回目が金曜日です。  
お振替をご希望の方はご連絡お願いします。

## ★12月のロボット教室

- ◆ ベーシックコース・・・火曜日コース 12月 8日、12月15日
- ・・・水曜日コース 12月 9日、12月16日
- ・・・木曜日コース 12月10日、12月17日
- ◆ ミドルコース・・・12月 3日、12月18日(金)
- ◆ 全コース振替可能日・・・12月21日(月)





## 「ジョブカードが新しくなります」

職業訓練に通っておられる方々にはもうご存知かもしれませんが、求職中の方がスムーズに就職活動ができるように国・厚生労働省が音頭をとって「ジョブカード」というものを推進しています。一般の方々にはなかなか耳慣れない言葉かもしれませんが、非常におおざっぱにいうと履歴書と職務経歴書を合わせてもっと詳しく記入したものです。詳しく記入といってもなかなか難しいもの、そこでキャリアコンサルタントもしくはジョブカード作成アドバイザーがお手伝いをしながら作成します。

お手伝いの大きなポイントは過去の職務経歴において身に着けてきた職務能力を自身の「キャリア（次の職場に持ち運べる能力）」としてどのように表現するかを求職者のお話を聞きながらアドバイスしていくところです。「なかなか気づけないところや書けなかったところをしっかりとアピールできるようになりました・・・」とおおむね好評をいただいております。そんなジョブカードがこの10月から新しい様式に変更になりました。

従来はアドバイザーが「発行」しておりましたが、これからは「発行」という概念がなくなり、ご本人が自主的に作成するものになっております。ちょっぴり手間はかかりますが、出来上がると結構有益なツールとなります。ぜひみなさんもチャレンジしてみましょう！！

## イークリックにて実施される検定試験のお知らせ

## Microsoft office Specialist 2013

試験日	締切日
12月11日(金)	12月2日(水)
12月18日(金)	12月9日(水)
1月8日(金)	12月21日(月)
1月15日(金)	1月6日(水)

◎◎ お問い合わせ・ご質問などお気軽にどうぞ！ ◎◎

## イークリックパソコンスクール

滋賀県東近江市山路町721

電話 0748-42-8064 FAX 0748-42-8084

E-mail: eclick@mbh.nifty.com

HP: <http://www.eclick.jp>

## イークリックロボパーク

滋賀県東近江市山路町721

電話 0748-42-8064 FAX 0748-42-8084

E-mail: robo@eclick.jp